Protokoll til styremøte – 7.4.26

Dato:	7.4.26
Tid:	17:30 – 20:30
Sted:	Skaret 10, NJFF sine lokaler
Møteform:	Fysisk og Teams
Til stede:	Kurt Olav, Reidar, Tor Fredrik, Eli, Christina, Kjetil, Sverre, Therese, Turid, Gunnhild.
På teams:	Lars Olav
Ikke møtt:	Randi
Fra admin:	Monica og Kristian

Sak 28/4.26 Godkjenne innkalling

Vedtak: innkalling godkjennes

Sak 29/4.26 Godkjenne referat fra styremøte 13.3.26

Referat fra styremøtet 13.3.26 er sendt ut sammen med innkalling.

Vedtak: Referatet fra 13.3.26 godkjennes som forelagt

Sak 30/4.26 Konstituering, retningslinjer og instrukser

Hvert år blir deler av styret ble skiftet ut på årsmøtet. Det er derfor behov for at de nye styremedlemmene får en god innføring i gjeldende instrukser og retningslinjer, herunder styremøterutiner, samarbeidsklima og forventninger, samt regler for reiser og møtedeltagelse. Sittende styremedlemmer vil få en god oppfrisking.

Vedlagt er instrukser oppdaterte i 2026 for alle styre- og utvalgsmedlemmer, samt mal for reiseregning og aktivitetsbudsjett, som kort vil bli gjennomgått på styremøtet. Disse er også sendt ut på e-post tidligere.

Saker

- Gjennomføring av styremøter, innkalling, forfall, saker til styret etc.
- Samarbeidsklima
- Godtgjørelser og reiseregninger (regelverk, årsmøtevedtak og praksis)
- Instrukser og praksis for utvalgsarbeid
- Årshjul og opplæringsplan
- Virksomhetsplan/handlingsplan
- Aktivitetsbudsjett

~~Vedtak~~:
Styret tar instrukser, retningslinjer og forventningsavklaringer til orientering.
Instrukser vil revideres av egen arbeidsgruppe i løpet av 2026.
Årshjul revideres av utvalgene etter behov.

Sak 31/4.26 Styre, ansatt og utvalgssamling
Regionlaget har etter årsmøtene hvert år, brukt å ha en felles samling for alle utvalg, styret og ansatte. Er det behov for dette i 2026?

På samlingene har det vært ulike tema på agendaen som f.eks. styringsdokumenter, retningslinjer for samarbeid, mandat/instruks, arbeidsform osv. I tillegg er disse samlingene er fin måte til å bli kjent med hverandre på, og til å etablere godt samarbeidsklima i regionlaget

Vedtak:
Det arrangeres en felles styre-, ansatt og utvalg samling i 2026. Tidspunkt fastsettes av styret til 29.~~04~~.05 i forbindelse med motivasjonssamling.

Sak 32/4.26 Møteplan 2026/2027
For å ha en forutsigbarhet i møtevirksomheten til regionstyret, er det ønskelig å sette opp en plan for når styremøtene skal gjennomføres.
Styret må også ta stilling til eventuelle tillitsvalgtsamlinger, felles utvalgssamlinger, og/eller regionsamlinger, samt årsmøtedato for 2027 i planleggingen.

Vanligvis er det ca. ett møte i mnd. med fri i sommerferien. Siste møte før sommeren legges gjerne til annet sted i fylket, hvor vi kan besøke en lokalforening samtidig.
I 2027 er det landsmøte i NJFF (hvert 3. år), så her bør styret basert på erfaring, ta stilling til en noe mer hyppig møtefrekvens.

Styret har allerede vedtatt en regional motivasjonssamling, og denne har arbeidsutvalget lagt til 30.-31. mai på Skaret. Program er grov skissert, aktiviteten ligger ute i kalenderen, og email med info er sendt lokalforeningene.

Administrasjonen oppfordrer utvalgsledere om snarlig å kalle inn til oppstartsmøte i respektive utvalg – om ikke allerede gjennomført.

Hva gjelder Tillitsvalgtsamlinger, så bør styret ta stilling til om man skal ha 2 per år, der den ene legges i tilknytning til årsmøtet i mars (ikke i 2025), og den andre i nov/des. I 2026 skal TV samlingen i nov/des. i tilfelle legges til Sunnmøre (rullering mellom Nordmøre og Sunnmøre ettersom årsmøtet alltid legges til Molde)

Vedtak:
Torsdag: 21.05 kl 17:30 – 20:00
Fredag: 29.05 kl 17:00 → lørdag kl 11:00
Torsdag: 18.06 kl 17:30 – 20:00
Torsdag: 27.08 kl 17:30 – 20:00
Torsdag: 01.10 kl 17:30 – 20:00

Torsdag: 05.11 kl 18:00 – 20:00 Kun Teamsmøte
TV Samling: 27.11 – 29.11 Styremøte fredag-TV samling m/ julebord lør-søn
Thon Hotel Ulsteinvik
Torsdag 21.01 kl 17:30 – 20:00
Torsdag 18.02 kl 17:30 – 20:00
Torsdag 18.03 kl 18:00 – 21:00 Årsmøte

Sak 33/4.26 Evaluering årsmøte
Det er vanlig at styret evaluerer årsmøte og samlinger i regi av regionlaget. 14. mars var det årsmøte i Molde, og for første gang siden Corona ble årsmøtet arrangert uten tillitsvalgtsamling dagen før. På årsmøtet deltok 45 delegater/Observatører, og 17 av 33 lokalforeninger var representert (rekord)

Skal regionlaget fortsette å kun arrangere årsmøte på våren? Flere regionlag i NJFF har nå begynt å arrangere årsmøtene på Teams på en hverdagskveld. Argumentene for dette er økonomi, samt at årsmøtene er så formelle at lar seg gjennomføre på noen få timer, og enda mer effektive når blir avholdt på Teams, eventuelt en kombinasjon av Teams og fysisk for de som kan.

Hvordan var praktisk gjennomføring, hotell, mat, service, beliggenhet osv.?

~~Forslag til~~ Vedtak:
Styret var fornøyd med gjennomføring.

Sak 34/4.26 Ny arbeidsavtale og arbeidstid ordning for regionsekretær
I alle år har regionsekretærene i NJFF vært ansatt i særlig uavhengig og selvstendig stilling (SUS) uten rett på overtid og vært unntatt øvrige arbeidstidsbestemmelser iht. AML §10-2.

Arbeidsgiver har nå valgt å endre arbeidsavtalen til regionsekretærene fra SUS til arbeidstidregulerende stilling. Dette for å sikre at regionsekretærene får en arbeidshverdag som er i tråd med Arbeidsmiljølovens bestemmelser.
De nye arbeidsavtalene innebærer at regionsekretærene skal og må forholde seg til arbeidsmiljølovens bestemmelser (og begrensninger) om arbeidstid.

Hva innebærer dette av endring for NJFF M og R?
Ettersom regionsekretæren nå har rett på overtid iht. AML §10-2, vil det påvirke hvordan regionstyre, utvalg, lokalforeninger og medlemmer kan disponere regionsekretæren ift. tidligere praksis. All overtid må godkjennes på forhånd av avdelingsleder for regionsekretærene sentralt, Hege Sorkness.

I tillegg er regionsekretæren organisert i Negotia og omfattet av lokal særavtale som setter rammene for arbeidstid, fleksitid, reisetid, overtid og avspasering. Regionsekretæren disponerer selv sin arbeidstid innenfor de rammene som er avtalt i særavtalen og arbeidsavtalen, med unntak av overtid som skal være pålagt av

arbeidsgiver. Regionstyret er ikke regionsekretærens arbeidsgiver, og kan derfor ikke pålegge regionsekretæren å arbeide på kvelder og helger utover ordinær arbeidstid, med mindre overtid er omsøkt på forhånd og blitt godkjent.

I 2026 har arbeidsgiver funnet en pragmatisk løsning hvor regionsekretæren kan anse følgende møter som «forhåndsgodkjent/pålagt» overtid:

- inntil 4 regionstyremøter (12 timer) per halvår
- regionens eget årsmøte
- 1 planleggings/strategimøte med regionstyret per halvår
- tillitsvalgtsamling/-konferanser hvor man er medarrangør.

I tillegg til dette vil det være mulig å søke godkjenning av overtid dersom det er møter/samlinger som ikke kan løses innenfor rammene av ordinær arbeidstid. Kostnad og godkjenning av pålagt overtid tilligger arbeidsgiver, i det daglige leder av Regionavdelingen.

Retningslinjer for samarbeid mellom sentralleddet og regionlagene (vedlagt innkalling), vil også legge føringer for hvordan regionsekretæren kan disponeres av henholdsvis AG (arbeidsgiver) og RL (regionlag) fremover. Der står det bl.a. at;
«*AG har instruksjonsmyndigheten i samarbeid med RL*»
Den praktiske betydningen av begrepet er ikke helt avklart ennå, og det vil komme føringer på dette i nærmeste fremtid.

Fra 1.3.26 har regionsekretæren i NJFF M og R følgende arbeidstider;

Ordinær arbeidstid
Ordinær arbeidstid er 37 timer (inkludert lunsj) per uke.
I vintertiden, 16. september–30. april, er arbeidstiden kl. 08.00–16.00, på fredager kl. 08.00–15.30. I sommertiden, 1. mai–15. september, er arbeidstiden alle dager kl. 08.00–15.00.

Mellom jul og nyttår er arbeidstiden kl. 09.00–14.00.

Fleksibel arbeidstid er kl. 07.00–21.00.

Ordinær arbeidsdag er hovedsakelig i tidsrommet kl. 08.00-16.00. Under forutsetning av at det er arbeidsoppgaver til å fylle arbeidstiden, kan den daglige arbeidstiden plasseres mellom kl. 07.00 og kl. 21.00. Men med de begrensninger arbeidsmiljøloven setter.

Jul- og nyttårsaften er fri med lønn.

Fri med lønn enten i romjulen (arbeidsdagene mellom jul og nyttår) eller i påsken (arbeidsdagene mellom palmesøndag og skjærtorsdag).

Dager før søn-, høytids- og helligdager avsluttes ordinær arbeidstid kl. 13.00.

Fleksitidordningen er til for arbeidstaker, noe som betyr at regionsekretæren selv kan bestemme når denne vil utføre sine arbeidsoppgaver i tidsrommet mellom 7-21. Hverken arbeidsgiver eller regionstyret kan pålegge regionsekretær å forskyve arbeidstiden sin for å kunne delta på f.eks. utvalgsmøter, årsmøter i lokalforeninger, og høringsmøter på kveld og/eller helg.

Styret bør ta en diskusjon på hvordan endring av regionsekretæren sine arbeidstider kan få av praktisk betydning for regionlagets drift fremover, og hvordan man vil løse eventuelle utfordringer som kan oppstå til det beste for tillitsvalgte i NJFF M og R, lokalforeningene og medlemmene våre. Regionsekretæren har tidligere uttrykt bekymring for servicen til tillitsvalgte i regionlaget, lokalforeningene og medlemmene våre, ettersom arbeid på kveld og helger ikke er mulig uten forhåndsgodkjenning. Det er jo som kjent på kvelder og helger alle frivillige organisasjoner har sin drift og aktivitet.

Vedtak:
Styret tar de nye retningslinjene til etterretning, og ber AU om å utarbeide forslag til praktisk samhandling.

Muntlige orienteringer (utgikk grunnet for liten tid):

- Økonomi
- Orientering fra regionleder
- Orientering fra regionsekretær
- Orientering fra utvalgsledere
- Deltagelse på årsmøter i lokalforeningene
- Medlemsstatistikk

Regionleder	Regionsekretær
Turid Sættem Eggen	Monica Malmedal